

Modello 6 bis



AL SOGGETTO TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO DEL COMUNE DI MALO (art. 2, comma 9 bis della legge n. 241/1990)

Domanda di accesso formale ai documenti amministrativi. II/la sottoscritto/a _____ nato/a a ______ . il .______ residente a _____ in via/fraz. ____ n. telefono ___ **PREMESSO** che con nota protocollata presso codesto comune in data _____al n.____ ha presentato richiesta di accesso agli atti come segue: SPECIFICARE LA TITOLARITA' DEL DIRITTO D'ACCESSO SPECIFICARE IL MOTIVO GIUSTIFICATIVO DELLA RICHIESTA **ATTESO** che nel termine di trenta giorni dalla richiesta non ha ricevuto alcun riscontro CHIEDE l'accesso ai seguenti atti: []per visione []per il rilascio di fotocopia per uso proprio (esente da bollo) []copia conforme all'originale: []in bollo []in esenzione del bollo per uso In relazione al disposto dell'art. 7, comma 5, del D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184, il/la Sig./ra: nato/a a in data _____ è incaricato/a dell'esame dei detti documenti. Data _____ IL RICHIEDENTE



Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

- 1. **Finalità del trattamento** I dati personali verranno trattati dal Comune di Malo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.
- 2. **Natura del conferimento** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.
- 3. **Modalità di trattamento** In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.
- 4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.
- 5. **Diritti dell'interessato** All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o, se consentito dalla vigente normativa la cancellazione qualora si dimostrassero incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge. Se consentito dalla legge è inoltre possibile avanzare richiesta di opposizione al loro trattamento. L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Malo: Dott. Massimo Giuriati massimo.giuriati@icloud.com
- 6. **Titolare del trattamento** Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Malo con sede in Via S Bernardino, 19 36034 Malo (VI) nella persona del Responsabile del Settore di competenza.
- 7. **Garante per la Privacy** Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dalla vigente normativa.

Vista la richiesta di cui sopra:	
[] Si autorizza l'accesso	
[]Si autorizza l'accesso differito di giorni	da oggi, per i seguenti motivi:
[]Non si autorizza l'accesso per i seguenti motivi:	



Contro la decisione di accesso differito o di mancata autorizzazione all'accesso l'interessato può
esperire ricorso con le modalità di cui all'art. 25 della legge n. 241/90.
n
Il soggetto titolare del potere sostitutivo (art. 2, comma 9 bis della legge n. 241/1990)
[] Per presa visione e/o ricevuta dei documenti richiesti
[] Per presa d'atto del disposto differimento dell'accesso
[] Per presa d'atto della mancata autorizzazione all'accesso
IL RICHIEDENTE/IL DELEGATO